

**Վարկ ստանալու նպատակով Շնկերությանը ներկայացվող
անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկ**

1. Իրավաբանական անձի կամ անհատ ձեռներեցի գրանցման վկայական,
2. ԱԶ-ի, իսկ իրավաբանական անձի դեպքում՝ մասնակիցների և տնօրենի անձնագրեր, սոց.քարտեր,
3. Հարկային մարմիններին ներկայացված հաշվետվություններ,
4. Տեղեկանք հարկային պարտավորությունների մասին,
5. Բանկային հաշիվների շարժ,
6. Գրավ առաջարկվող գույքի սեփականության վկայական,
7. Գրավ առաջարկվող գույքի սեփականատերերի անձնագրեր և սոց.քարտեր,
8. Գրավ առաջարկվող գույքի ձեռք բերման հիմքերը և հատակագիծը՝ ըստ անհրաժեշտության,
9. Գրավ առաջարկվող գույքի նախնական և/կամ վերջնական գնահատման հաշվետվություն,
10. Պահանջվող վարկի նպատակը (բիզնես պլան),
11. Երաշխավորի առկայության դեպքում՝ անձնագիր, սոց.քարտ և այլ փաստաթղթեր՝ ըստ անհրաժեշտության,
12. Իրավասու մարմնի որոշում վարկ ստանալու վերաբերյալ,
13. Այլ անհրաժեշտ փաստաթղթեր:

Վարկի հաստատման դեպքում ներկայացվող փաստաթղթեր

1. Գրավով ապահովված վարկերի դեպքում՝ համապատասխանաբար կադաստրի կոմիտեից և/կամ ՃՌ-ից տեղեկանք գույքի նկատմամբ գրանցված սահմանափակումների վերաբերյալ,
2. Գույքի վերջնական գնահատման հաշվետվություն (եթե նախապես չի ներկայացվել),
3. Այլ փաստաթղթեր՝ ըստ անհրաժեշտ: